

Etiske retningslinjer for E-CO

1 Formålet med etiske retningslinjer

Hver enkelt medarbeider har ansvar for å opptre etisk og medvirke til at virksomheten drives på en etisk forsvarlig måte. Formålet med retningslinjene er både å øke bevisstheten i forhold til etiske dilemmaer og gi en rettesnor for hvordan vi skal stille oss til uetisk opptreden.

2 Grunnleggende verdier

E-CO ønsker å skape et arbeidsmiljø der medarbeiderne kan utnytte sin kompetanse og sine evner slik at man trives og har mulighet for faglig og personlig utvikling. Alle kan bidra til og har et medansvar for, i ord og handlinger, at E-CO skal fremstå som en engasjert, skikkelig og skapende virksomhet.

Alle ansatte i E-CO skal tilstrebe å etterleve og fremme E-COs verdier i forhold til kolleger, leverandører og samarbeidspartnere. Våre grunnverdier er:

- **Engasjert**
 - Vi skal ha et arbeidsmiljø som stimulerer aktivt engasjement, arbeidsglede og humør.
 - Vi verdsetter samarbeid, kommunikasjon og kompetansedeling.
- **Skikkelig**
 - Vi skal opptre med respekt og ansvarlighet i alle sammenhenger.
 - Vi verdsetter kvalitet, ærlighet og tillit.
- **Skapende**
 - Vi skal være opptatt av å forbedre og fornye for å opprettholde høy kompetanse, kvalitet og verdiskaping.
 - Vi verdsetter initiativ, handlekraft og mot.

Som ansatte og styremedlemmer i E-CO skal vi i vårt arbeid følge de lover og regler som gjelder og utføre vårt arbeid i samsvar med god forretningsskikk, vårt verdigrunnlag og de etiske prinsipper som er nedfelt i dette dokument.

Etiske retningslinjer er viktige for å skape tillit, lojalitet og ansvarlig opptreden i E-CO. Etiske retningslinjer skal i tillegg beskytte E-CO, selskapets ansatte og styremedlemmer fra beskyldninger om uetisk opptreden.

E-CO understreker behovet for en åpen og ærlig dialog om spørsmål og problemstillinger som omfattes av de etiske retningslinjer, og at man ved behov avklarer eller søker veiledning hos nærmeste overordnede.

Hvis ansatte eller styremedlemmer får kjennskap til forhold som er i strid med lover, forskrifter og denne eller andre interne retningslinjer som gjelder for E-CO, skal de uten ugrunnet opphold informere nærmeste overordnede, respektive adm. direktør eller HR-direktør.

3 Personlig opptreden

E-COs ansatte og styremedlemmer skal opptre med respekt og integritet overfor kolleger, forretningsforbindelser og andre vi kommer i kontakt med i tilknytning til vårt arbeid. E-CO aksepterer ikke noen form for trakassering, diskriminering eller annen adferd som kan oppfattes som truende eller nedverdiggende. E-CO har som mål å være en attraktiv arbeidsplass med et inkluderende, utviklende og godt arbeidsmiljø.

4 Interessekonflikter

E-COs ansatte og styremedlemmer skal unngå situasjoner hvor det kan oppstå konflikt mellom personlige og/eller økonomiske interesser og E-COs interesser. Ansatte som deltar i forhandlinger om anskaffelse eller salg av varer og/eller tjenester har et særlig krav til objektivitet og integritet slik at det ikke kan sås tvil om pålitelighet og habilitet.

E-CO forventer at ansatte og styremedlemmer er lojale mot selskapet. Dette betyr også at personer som innehar konfidensiell informasjon lojalt forholder seg til arbeidsavtalens bestemmelser om dette, signerte taushetserklæringer og E-COs retningslinjer som forbyr ansatte å drive virksomhet i konkurranse med E-CO.

Innsideinformasjon om selskaper eller investeringsobjekter som vi blir kjent med gjennom vårt arbeid i E-CO, skal ikke benyttes til personlige investeringer.

5 Gaver og andre økonomiske fordeler

E-COs ansatte eller styremedlemmer skal ikke, direkte eller indirekte tilby, love, etterspørre, kreve eller godta ulovlige eller urettmessige pengegaver. Bestemmelsen gjelder også andre godtgjørelser som har forretningsmessig begunstiggelse som formål, utover gaver eller andre ytelser som kan betraktes som alminnelig kutyme og ikke har vesentlig verdi. Ved mottak av gaver og andre økonomiske fordeler med verdi over 500 NOK skal det alltid konfereres med nærmeste overordnede.

Aktiviteter, reiser eller deltakelse på arrangementer med leverandører eller forretningsforbindelser skal godkjennes av nærmeste overordnede og dokumenteres på en slik måte at hensikten med deltakelsen fremkommer. Reise- og oppholdskostnader dekkes av E-CO.

Dersom ektefelle/samboer deltar på arrangement/reiser av forretningsmessig karakter, skal utgifter relatert til dette som en hovedregel dekkes av den enkelte. Bestemmelsen gjelder også rabatter og tjenester fra forretningsforbindelser som er bedre enn det som tilbys alle andre ansatte i E-CO. Unntak fra hovedregel skal godkjennes av adm. direktør i E-CO. Avtaler med konsulenter eller andre mellommenn skal ikke benyttes til å kanalisere betaling eller andre godtgjørelser til noen slik at E-COs etiske retningslinjer omgås.

6 Konkurransen

E-CO er tilhenger av en fair og åpen konkurranse. E-COs virksomhet og E-COs ansatte eller styremedlemmer skal ikke forårsake brudd på konkurransereglene, gjennom for eksempel ulovlig prissamarbeid, ulovlig markedsdeling, eller annen adferd som hindrer, begrenser eller vrir konkurransen i strid med gjeldende konkurranselovgivning.

7 Ansattes yringsfrihet og rett til å varsle

Ansatte i E-CO kan gi faktaopplysninger om eget arbeidsområde. Som alle andre borgere kan E-COs medarbeidere delta i samfunnsdebatten og uttale seg på egne vegne. E-COs ansatte har i følge arbeidsmiljøloven rett til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Dette skal gjøres på en forsvarlig måte som innbærer varsling først og fremst til nærmeste overordnede. Dersom dette ikke er mulig eller fører frem, skal adm. direktør, HR-direktør eller i siste instans styret informeres. Brudd med virksomhetens etiske retningslinjer regnes som kritikkverdige forhold. Når det gjelder vern for varslere vil vi følge arbeidsmiljølovens bestemmelser om dette (ref. arbeidsmiljøloven § 2-5 f).

8 Avstå fra kjøp av seksuelle tjenester

Ansatte i E-CO skal ikke oppføre seg på en måte som er egnet til å bringe virksomheten i miskreditt. Ansatte som i Norge eller i utlandet er på tjenestereise eller annet oppdrag for E-CO, skal avstå fra kjøp av seksuelle tjenester. Dette gjelder også i fritiden under slike oppdrag.

9 Sanksjoner ved brudd på de etiske retningslinjer

All virksomhet i E-CO skal være i overensstemmelse med denne og øvrige interne retningslinjer. Opptreden i strid med de etiske retningslinjene kan få store konsekvenser for E-CO og overtredelser vil derfor bli fulgt opp. For ansatte kan dette ha konsekvenser for ansettelsesforholdet.

10 Undertegning

Styret og de ansatte må skriftlig tilkjennege at de har akseptert de etiske retningslinjene som til enhver tid gjelder for E-CO. Det påligger administrasjonen å gjøre retningslinjene tilgjengelig for alle ansatte.